



PRESENTATION & CURRICULUM VITAE

Né le 12 Novembre 1968 à Douai

Nationalité Française

Gérant de l'agence d'architecture CORDONNIER

N° SIRET : 487 696 585 00024 – RCS Lille - CODE APE : 7111 Z

12 rue de Douai 59000 LILLE

Ordre des architectes : N° national S10741

Assurance Professionnelle : SMABTP – Contrat n° 7407.000/001 484050

ETUDES

Diplôme d'Architecte D.P.L.G. obtenu le 6 juin 1997

Ecole d'Architecture de Lille - Années 1989-1997

Université de Lille I : DEUG A - Années 1987-1989

Baccalauréat série C en juin 1987

FORMATION CONTINUE

2025 – Revit Architecture

2024 – Economie circulaire et réemploi dans le bâtiment

2024 – Optimisation de l'enveloppe du bâtiment

2023 – Re-construire en terre

2022 - Rénovation thermique du bâti ancien

2021 - RE 2020

2021 - Construction Bois

2020 - Paysage

2019 - Economies Energie

2018 - Expertise judiciaire civile

2017 - Thermique et réhabilitation du bâti ancien

2014 - Habilitation N1 site industriels

2012 - Formation à l'accessibilité des ERP

PARCOURS PROFESSIONNEL

1997-2006 : Architecte en exercice libéral

Janvier 2006 : Création de l'agence d'Architecture Emmanuel CORDONNIER sarl

2015-2018 (en parallèle de l'activité d'architecte) : Professeur d'architecture, urbanisme, développement durable et construction en MASTERE et BTS à Sciences-U Lille

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- . Expérience des interlocuteurs d'échelle et des statuts différents :
 - la Maîtrise d'ouvrage publique (*Communes, Départements, CROUS, Rectorat, OPH, ...*)
 - la maîtrise d'ouvrage privée (*particuliers, entreprises, ...*)
- . Expérience en neuf et en réhabilitation :
 - Neuf : bâtiments d'entreprises, logements, commerces, ...*
 - Réhabilitation : Collèges, résidences et restaurants universitaires, bureaux, ...*
- . Expérience de la conception architecturale globale :
 - Bâtiment*
 - Paysage*
 - Urbanisme*
 - Design, mobilier*
 - Aménagements intérieurs*
- . Expérience du travail en équipe :
 - En tant que mandataire d'équipes pluridisciplinaires.*
 - En tant que spécialiste au sein d'une équipe.*
- . Expérience de toutes les phases de la vie d'un projet : esquisse, APS, Permis de construire, DCE, suivi de chantier,

PRESENTATION DE L'AGENCE - MATERIELS

INFORMATIQUE

- . Serveur informatique HP Proliant (onduleur et sauvegardes rdx).
- . Accès internet et wifi sécurisé.
- . Stations de travail (HP & Dell).
- . Ordinateur portable, tablette, ...

LOGICIELS

- . Dessin et modélisation 3D : **Autocad Lt – Revit Lt – Sketchup**
- . Images, vidéos et rendu 3D : Photoshop, Indesign, Kerkythea, twilight,...
- . Bureautique : Word, excell, powerpoint, ...

REPROGRAPHIE

- . Une imprimante laser Oki A3 couleur (les travaux de grand format sont externalisés).
- . Un scanner couleur A4/A3/introducteur de documents : numérisation des archives et diminution du volume papier en phases travail et finales/gestion informatique de l'archivage des dossiers

DOCUMENTATION / RESSOURCES

- . Base de données Kheox complète :
 - . Guides bonhomme, Veritas, ...
 - . Sécurité incendie, ...
 - . Textes officiels, Codes,
 - . Textes normatifs : NF DTU, Eurocodes, ...
 -

Abonnement et mises à jour permanentes en ligne.

L'agence est équipée des technologies, matériels et logiciels nécessaires afin de remplir ses missions depuis les premières esquisses jusqu'à l'aboutissement des projets.